Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 09/11/2022
Ficha de Caracterización: 2274294
Cógigo: 134400
Versión: 1
Denominación: ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS .
Estado de la Ficha de EN EJECUCION
Fecha Inicio: 25/02/2021
Fecha Fin: 31/12/2022
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 19 - REGIONAL CAUCA
Centro de Formación: 9307 - CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1007421834	NAYELI	MULATO DIAZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007525501	FRANCY LORENA	VIDAL MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1007616427	GERALDINE	LUCUMI VIDAL	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

CC	1059980539	CINTHIA JULIETH	ZUÑIGA ZAPATA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059980809	DAYANA	MARTINEZ ARRECHEA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL CULTURAL LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO,	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1059981185	SHIRLEY PAOLA	SAA MONTAÑO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981254	HANNIE PAOLA	OJEDA QUINTERO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059981939	AIRA ISABEL	HURTADO CUERO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL, EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982331	NICOLL TATIANA	FORY TENORIO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982443	YENNY YULIETH	MINA MORENO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059982653	NIKOL DAYANA	POSSU CAMILO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1059983253	BRIYEH YAJAIRA	GARCES GARCIA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204137	ESLENDY NORIELY	CASTILLO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062204149	KAREN NATHALIA	RIVAS VILLEGAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
CC	1062204406	MARIA CAMILA	MORENO VERGARA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL CULTURAL LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO,	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062281384	YENCY YULIE	BERMUDEZ MENA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062285715	MARIA CAMILA	PALOMINO MINA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062287940	CAREN DANIELA	CUERO ROJAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL, EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1062291108	NAZLY TATIANA	URRUTIA MURILLO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1064486361	JOSE HUVER	MONTAÑO MONTAÑO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA,	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839023	JAIR	TORRES PALOMINO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1066839662	MARLIN TATIANA	ARBOLEDA NUÑEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1106516046	ZULI MARLOVI	GARCES IBARGUEN	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1107057074	MICHEL DAYANA	TOBAR MERA	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL CULTURAL LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1112043836	FRANK ESTIWARD	SINISTERRA DELGADO	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL CULTURAL LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO,	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1115548012	MARIA JOSE	HURTADO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA PARAMETRIZACIÓN DE LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1117017552	KEIDY JAELY	PAREDES CARDENAS	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	558356 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559644 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559645 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559646 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	559647 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	559707 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559697 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559698 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559699 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	559700 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559669 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559670 - 05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559671 - 06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559672 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559673 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE	559674 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559665 - 04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559666 - 02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	559667 - 03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA	559668 - 01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559683 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559684 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559685 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	559686 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559701 - 06 PRESENTAR INFORMES RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559702 - 05 VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559703 - 02 ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTION TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559704 - 03 PRESERVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559705 - 01 INTERPRETAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE GESTIÓN ACORDE CON LOS PRINCIPIOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	37891 - Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	559706 - 04 PREPARAR LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS DE ACUERDO CON LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y	559652 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559653 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos de los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559654 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el	559655 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559661 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559662 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559663 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	559664 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559693 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559694 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559695 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de	559696 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559656 - 03 RECUPERAR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ

TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559657 - 02 REGISTRAR LA INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS, TENIENDO EN CUENTA EL APLICATIVO	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559658 - 04 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LAS BASES DE DATOS A PARTIR DE LA GENERACIÓN DE REPORTES TENIENDO EN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559659 - 05 DEPURAR LA INFORMACIÓN INCONSISTENTE ALMACENADA EN LA BASE DE DATOS, DE ACUERDO CON SOPORTES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38676 - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos	559660 - 01 DISPONER DE LA INFORMACIÓN PARA ALIMENTAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTENIDO/DOCUMENTAL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559675 - 04 PREPARAR INFORME DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559676 - 02 OPERAR LOS EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559677 - 01 DISPONER LOS DOCUMENTOS PARA LA DIGITALIZACIÓN SEGÚN NORMATIVA Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	38677 - DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE	559678 - 03 CONTROLAR QUE LAS IMÁGENES DIGITALIZADAS CUMPLAN CON LOS ESTÁNDARES	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559687 - 02 RECIBIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559688 - 05 CONTROLAR EL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO A PARTIR DE LA TRAZABILIDAD, DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559689 - 06 EJECUTAR LAS ACCIONES DE MEJORA AL PROCESO DE GESTIÓN Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559690 - 04 DESPACHAR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE	559691 - 03 ELABORAR DOCUMENTOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ
TI	1121835103	BREICY YARITZA	RIVAS BERMUDEZ	POR CERTIFICAR	39031 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS	559692 - 01 INTERPRETAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA	APROBADO	CC 25280075 - AURA YANED DAZA GOMEZ